

# Rutine for inntak på forsterkede skoler

Opplæringsloven § 8-1 slår fast at alle elever har rett til å gå på den skolen som ligger nærmest der han eller hun bor. Halden kommunes forskrift om skoletilhørighet i grunnskolen definerer hvilken skole elever hører til, basert på folkeregistrert adresse. Etter søknad kan eleven tas inn på en annen skole enn den eleven tilhører. Det overordnede målet er fortsatt at alle elever, så langt som mulig, skal ha tilbud om opplæring ved sin nærscole.

Elever med omfattende lærevansker eller utviklingshemming kan søke om plass i en forsterket avdeling på en av kommunens forsterkede skoler.

## Innholdsfortegnelse

1Søknadsprosessen

2Rutiner for opptak

# 1 Søknadsprosessen

Halden kommune har to forsterkede skoler,

- Tistedal skole for elever på barnetrinn (1.-7. trinn)
- Strupe ungdomsskole for elever på ungdomstrinn (8.-10. trinn).

Disse skolene har en egen forsterket avdeling for elever med utviklingsforstyrrelser, utviklingshemming eller andre omfattende og vedvarende lærevansker.

Avdelingen på Tistedal skole er dimensjonert for inntil 12 elever, mens det på bygg B er dimensjonert for 10 elever.

De forsterkede skolene kan ta imot elever fra hele byen. Dette er et spesialundervisningstilbud i sin helhet. Det er derfor forbeholdt elever med et helhetlig behov. Det er ingen lovfestet rett til et slikt tilbud. Avdelingene har et begrenset antall plasser.

## Søknadsprosessen

Det innvilges kun plass ved forsterket skoletilbud i de tilfeller der elever har så store vansker og pleiebehov at nærskolen ikke vil greie å gi et tilfredsstillende skoletilbud, selv med veiledning fra PP-tjenesten eller de forsterkede skoletilbudene.

Det er foreldrene som søker. Halden kommunes søknadsskjema for søknad om plass på forsterket skole/forsterket avdeling skal benyttes.

Før søknad kan sendes kommunalavdeling Undervisning og oppvekst, skal skolen ha gjennomført samarbeidsmøte/ansvarsgruppemøte der PPT og foresatte har drøftet alternative tilbud. Det skal saklig begrunnes hvorfor en elev ønsker plass ved forsterket skoletilbud. Det kan også legges ved annen relevant dokumentasjon, dersom disse er viktige for å opplyse mest mulig om barnets opplæringsbehov.

Ved tilfeller der det eventuelt drøftes en skoleovergang fra nærskole til forsterket skoletilbud, skal skolen først vise til gjennomførte tiltak og ha mottatt veiledning fra PPT.

Hovedregelen er at alle 6-åringene starter ved nærskolen. Ved overgang fra barneskolen til ungdomsskolen er det ingen automatikk i fortsatt plass ved forsterket skole/forsterket avdeling. Ny søknad må oversendes kommunalavdeling undervisning og oppvekst.

## 2 Rutiner for opptak

Det er kommunalavdeling undervisning og oppvekst som behandler søknader og fatter vedtak om plass ved en forsterket skole/forsterket avdeling. Dette gjøres på grunnlag av en sakkyndig vurdering fra PP-tjenesten.

Den sakkyndige vurderingen må beskrive barnets behov for et slikt opplæringstilbud. I tillegg skal den redegjøre for nærskolens muligheter for å tilrettelegge opplæringen.

- Søknadsfrist 1. oktober.
- Vedtak om skoleplass fattes innen 20. desember.

Rektor ved den forsterkede skolen/forsterket avdeling fatter vedtak om spesialundervisning på bakgrunn av en sakkyndig vurdering.

### Hovedkriterier for inntak

Tilbudet retter seg mot elever fra 1.-10. trinn med store og sammensatte vansker og omfattende varige behov, som i særlige tilfeller trenger annet opplegg enn det som er mulig å legge til rette for på nærskolen. Individuelle sakkyndige vurderinger viser at dette er elever som vil ha behov for at hele opplæringen blir særskilt tilrettelagt. Barnets beste skal være et grunnleggende hensyn ved alle handlinger som berører barn.

### Det er tre områder som blir vektlagt i vurdering av søkere:

#### 1. Grad av psykisk utviklingshemming:

- elever med moderat til dyp psykisk utviklingshemming.
- Eventuelle påfølgende følgediagnoser av somatisk-, psykisk-, fysisk- og kognitiv/nevrologisk art.
- Typisk for denne elevgruppen:
  - lite funksjonelt språk.
  - store atferdsutfordringer
  - alvorlige sosiale- og emosjonelle vansker
  - svekket helse grunnet somatiske diagnoser

#### 2. Adaptive ferdigheter

Adaptiv ferdigheter refererer til utførelse av nødvendige daglige aktiviteter for personlige og sosiale forventninger og behov.

Adaptive ferdigheter handler om tilpasninger innen kommunikasjon, selvhjulpenhet, boferdigheter, sosiale og mellommenneskelige evner, bruk av offentlige tjenester, selvregulering, funksjonelle akademiske evner, arbeid, fritid, helse og sikkerhet.

Det må foreligge en begrenset kapasitet til å tilpasse seg daglige krav i vanlige/sosiale omgivelser som er forventet ut fra alder.

Ferdighetene vurderes innenfor fire hovedområder:

1. Dagligliv
2. Kommunikasjon
3. Motorikk
4. Sosialisering

### **3. Helhetsbilde**

Det vil alltid vurderes ut fra et helhetsbilde for eleven, dens utfordringer og opp mot barnets beste.

- Vurdere hva som er barnets beste i denne saken.
- Vekte hensynet opp mot andre hensyn og avgjøre hvilken betydning barnets beste skal ha i saken.
- Vise (dokumentere) innholdet i Barnes beste-vurderingen og forklare vektingen av de ulike hensynene i begrunnelsen for vedtaket.
- Andre relevante hensyn i saken.

### **Kriterier for prioritering av søknader:**

- Elevens sakkyndige vurdering fra PPT inneholder en tilrådning om særskilt kompetanse som virksomheten vurderer det krevende for nærskolen å skaffe seg innen rimelig tid.
- Elevens sakkyndige vurdering og eventuelt annen sakkyndig dokumentasjon viser at eleven har et stort behov for fysisk tilrettelegging på skolen.
- Elevens sakkyndige vurdering og annen sakkyndig dokumentasjon viser at elev har store og sammensatte somatiske komorbide diagnoser.
- Søknader som i størst grad oppfyller kriteriene, vil bli prioritert foran andre til ledige plasser. I ellers like tilfeller vil eldre søkere prioriteres foran yngre søkere.

### **Prioriteringsveileder ved oversøkning**

I tilfeller der det er oversøking til plasser ved de forsterkede skolene/forsterkede avdelingene, må søknader prioriteres selv om de oppfyller de generelle kravene til å bli vurdert for plass.

- Fagleder skole vurderer søknadene på bakgrunn av de saksdokumenter som er vedlagt søknaden.
- Videre gjennomgår fagleder skole alle søkere med leder av PPT.
- Rådgiver i PPT legger fram viktige momenter for den enkelte søker for å få et helhetlig bilde av søkeren.
- Fagleder skole i samråd med leder for PPT prioriterer inntak av elever før endelig beslutning tas av fagleder skole.

### **Førsteprioritet til plass:**

- Elever som allerede er tildelt plass ved en av de forsterkede alternative enhetene (Brekkerød eller Tistedal).